BULLETIN DE RESERVATION HOTELIERE
A retourner au Centre de Congrès :
Avant le 3 septembre 2007
PALAIS DU GRAND LARGE
BP 109 – 35407 SAINT MALO CEDEX
Par fax : 02.99.20.60.30
Par email: congres@pgl-congres.com

SOFMER
Saint-Malo
Du 3 au 6 Octobre 2007

ATTENTION : pour être pris en compte, ce bulletin doit être dûment complété en lettres majuscules, à raison d'un bulletin par participant et envoyé avec le **règlement des arrhes et des frais de dossier**. Tout bulletin ne remplissant pas ces conditions ne sera pas traité et sera automatiquement retourné à son expéditeur.

☐ Mme ☐ M. **NOM** _____ **Prénom** : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ VILLE : _____

Email : _____ @ _____

Téléphone : /...../...../..... /...../...../..... Fax : /...../..... /...../...../...../.....

RESERVATION ET TARIFS

⇨ *Cochez les nuits à réserver :* ☐ **3 oct.** ☐ **4 oct.** ☐ **5 oct.** ☐ **6 oct.**

Toute demande de nuit supplémentaire se fera auprès de l'hôtel attribué, dont vous trouverez les coordonnées dans la lettre de confirmation qui vous sera prochainement envoyée avec un plan d'accès.

⇨ *Cochez votre choix de chambre :*

NB : tarifs congrès incluant le petit déjeuner mais pas la taxe de séjour (1.23 € en 4, 1.00 € en 3*, 0.81 € en 2* /pers/nuit)*

CATEGORIE HOTELIERE	ARRHES et FRAIS de DOSSIER à verser	Chambre SIMPLE (1 grand lit - 1 pers.)	Chambre DOUBLE (1 grand lit - 2 pers.)	Chambre TWIN * (2 lits simples - 2 pers.)
★★★★	**100 + 10 €**	☐ 108 €	☐ 124 €	☐ 124 €
★★★	**70 + 10 €**	☐ De 63 à 85 €	☐ De 79 à 105 €	☐ De 59 à 78 €
★★	**50 + 10 €**	☐ De 52 à 74 €	☐ De 49 à 74 €	☐ De 55 à 74 €

- **Nom de la personne partageant la chambre twin si congressiste:** _____

CONDITIONS GENERALES

Votre réservation ne peut être enregistrée si elle n'est pas accompagnée du règlement des arrhes et des frais de dossier.
Aucun règlement en espèces ou par Bon de Commande ne sera accepté.
Vous recevrez un courrier de confirmation de réservation avec les coordonnées de votre hôtel et un plan.

Le solde et la taxe de séjour seront à régler à l'hôtel avant votre départ.

Les réservations seront traitées dans l'ordre d'arrivée des bulletins, puis en fonction des disponibilités restantes. En cas d'annulation, les frais de dossier ne seront pas remboursés, et après le 3 septembre, les arrhes restent acquises à l'hôtelier.

Date et Signature :

VOTRE REGLEMENT :

Montant à envoyer par réservation avec le bulletin :

☐ 100 € - chambre dans un hôtel 4*
☐ +10 € de frais dossier = **110 €**

☐ 70 € - chambre dans un hôtel 3*
☐ +10 € de frais dossier = **80 €**

☐ 50 € - chambre dans un hôtel 2*
☐ +10 € de frais dossier = **60 €**

Chèque libellé en Euros à l'ordre de SOFMER / PGL
à envoyer au Palais du Grand Large

Carte bancaire : N° carte VISA ou MASTERCARD

/__ __ __ __/__ __ __ __/__ __ __ __/__ __ __ __/
3 derniers chiffres du Cryptogramme au dos de la carte _ _ _

Date d'expiration : /_ _ / _ _ /

Date & signature :